



Noms et prénoms de l'élève :					F	M	Classe : Seme			
EVALUATION N° :	Trim. :	Evaluation du module n° 1 :	DATE :	DISCIPLINE :		Durée :				
1		LA VIE QUOTIDIENNE		EXPRESSION ECRITE		2h				
Compétence évaluée : produire une lettre officielle										
Travail de l'élève					Appréciations					
Ressources : Compétences : NOTE/20 :					Cote :	CTBA	CBA	CA	CMA	CNA
Sceau de l'établissement	Visa, nom et commentaire de l'enseignant :			Visa et nom du parent ou tuteur						

EXPRESSION ÉCRITE

Tâche :

Pour profiter utilement de tes vacances et améliorer tes connaissances en informatique, tu souhaites t'inscrire au club informatique de ton établissement. Rédige une lettre officielle adressée au directeur de ton établissement pour lui demander ton inscription au club informatique, dans laquelle:

1. Tu présentes convenablement l'en-tête de la lettre.
2. Tu exposes clairement, dans un paragraphe de deux phrases environ, l'objet de ta demande. Et dans un autre paragraphe de même longueur, donne au directeur deux ou trois raisons pour lesquelles tu souhaites t'inscrire au club informatique de son établissement.
3. Tu conclus ta lettre dans un paragraphe de trois lignes maximum, en utilisant une formule finale appropriée. Tu signes ta lettre et inscris ton nom en dessous.

NB : Rédiger sa lettre sur le verso du format

Examineur : Mr ISSOM NWAHA Philippe