GROUPE SCOLAIRE MALANGUE
C.E.G.T DE MALANGUE
COLLEGE PRIVE MOUGANG
BP : 7017 DOUALA

2020-2021

EXAMEN	*DEVOIRS SURVEILLES TRIMESTRE II*	CLASSE :	3èmes	SESSION :	fevrier 2021
EPREUVE DE :	INFORMATIQUE	COEF :	2	DUREE :	1H

NOM_____

Prénom : _____

Classe : 3èmes N° : Date :

DEVOIR N°3 2E TRIMESTRE

COMPETENCE VISEE : Etant donné un ordinateur, l'élève doit être capable d'entretenir son ordinateur et savoir effectuer des calculs à l'aide d'un tableur.

NOTE DE L'ELEVE : Partie I : /8 Partie II : /10

Présentation 2pts **Total : /20**

APPRECIATION AU NIVEAU DE COMPETENCE :

Non Acquis(NA), En cours d'acquisition(ECA), Acquis(A), Expert (A+)

VISA DU PARENT OU TUTEUR :

Nom :_____

Date :_____

Prénom :_____ signature

Observation : _____

_____

_____

Partie I : LA MAINTENANCE DE PREMIER NIVEAU DE L'ORDINATEUR 8pts

1) Définir :

Maintenance informatique …….....

……

……

…… **1pt**

3) Citer les 4 types de maintenance informatique …….

……

……**1pt**

4-) Encercler dans le tableau ci-dessous les expressions qui favorisent l'optimisation de l'ordinateur : 3pts

Défragmenter le disque	Installer de nombreux programmes lourds	Ajouter la RAM
Effectuer les scans	Avoir un écran plat de 27"	Supprimer la ROM

5) Compléter le texte ci-dessous par l'expression qui convient 3pts
Réorganiser – mécaniques – optimiser – maintenance matérielle – up-date – maintenance logicielle

Défragmenter un ordinateur consiste à ……les fichiers dispersés sur le disque afin de ……l'exploitation et faciliter l'accès aux données.
La ……se fait sous la forme de mini programmes téléchargés appelés en anglais……..
La ……prend en charge l'entretien des parties électroniques et ……de l'ordinateur

PARTIE II : UTILISER UN TABLEUR 10 points

Depuis que vos parents commerçants au marché central ont réalisé que vous avez des aptitudes intéressantes dans la manipulation des tableurs ils vous proposent continuellement de les aide

Soit le tableau ci-dessous :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Budget							
2								
3			Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
4								
5	Revenus		1 800 $	1 800 $	1 800 $	1 800 $	1 800 $	1 800 $
6								
7		Loyer	450	450	450	450	450	450
8		Téléphone	100	45	40	58	33	70
9		Électricité	45	45	45	45	45	45
10	Dépenses	Assurances	50	50	50	50	50	50
11		**Automobile**	280	280	325	280	300	550
12		Épicerie	60	150	90	75	100	80
13		Loisirs	200	200	200	200	200	200
14								
15	Total des dépenses :		1 185 $ =SOMME(C7:C14)	1 220 $ =SOMME(D7:D14)	1 200 $ =SOMME(E7:E14)	1 158 $ =SOMME(F7:F14)	1 178 $ =SOMME(G7:G14)	1 445 $ =SOMME(H7:H14)
16								
17	Surplus ou déficit :		615 $ =C5-C15	580 $ =D5-D15	600 $ =E5-E15	642 $ =F5-F15	622 $ =G5-G15	355 $ =H5-H15

4). Qu'est-ce qu'un tableur **1pt**

……

……..

……

5). Combien de lignes compte une feuille de calcul ? **1pt**

……

6) Que représente l'expression " =Somme (C7 : C14) ? **1pt**

……

……

7) Donner la fonction qui permet d'effectuer l'opération suivante =(C5 - C15) **2pts**

……

……

8) A l'issue du premier trimestre une salle de classe compte 4 admis et 3 échoués classer dans un tableau d'une feuille de calcul allant de la référence A1 à la A7. Sachant que l'élève a été déclaré admis : écrire la fonction Excel qui affiche cette décision **2pts**

……

……

……

9) donner la fonction Excel qui permet de calculer la moyenne générale d'une dont les effectifs vont de la référence A1 à la référence A7 **3pts**

……

……